

## Erfolgreiche Softwareeinführung

Praxiserprobtes Vorgehen zur  
Prozessdigitalisierung

# DAS INHALTS- VERZEICHNIS

» Hier geht's  
direkt  
zum Buch

---

# Inhalt

---

<b>1</b>	<b>Einleitung</b> .....	<b>1</b>
1.1	Disclaimer .....	1
1.2	Warum dieses Buch .....	1
1.3	An wen richtet sich dieses Buch .....	4
1.4	Anglizismen und Fachbegriffe .....	6
1.5	Methodik, Methode und Methodologie .....	7
1.6	Aufteilung dieses Buchs .....	7
1.6.1	Der Prozess .....	8
1.6.2	Das Vorgehen .....	9
1.6.3	Die Teilnehmenden .....	13
1.6.4	Die Tools .....	14
1.6.5	Fallbeispiele .....	14
1.7	Mehr als nur eine Softwareeinführung .....	15
1.8	Künstliche Intelligenz .....	17
<b>2</b>	<b>Der Prozess</b> .....	<b>21</b>
2.1	Die Projektübersicht .....	21
2.2	Prozessschachtelung .....	22
2.3	Prozessablaufdiagramm .....	24
2.4	Vorgehen Prozessaufnahme .....	27
2.5	Abgrenzung zu anderen Prozessen .....	33

<b>3</b>	<b>Das Vorgehen</b>	<b>35</b>
3.1	Voraussetzungen	35
3.1.1	Das Warum	35
3.1.2	Bereitschaft zum Projekt	36
3.1.3	Ziele	43
3.1.4	Scope	44
3.1.5	Rahmenbedingungen eines Projekts	45
3.2	Projekt ohne Phasen	47
3.2.1	Ausgangslage	48
3.2.2	Aufgabenstellung	48
3.2.3	Erwartetes Ergebnis	48
3.2.4	Lösungsansatz	48
3.3	Projekt mit Phasen	49
3.3.1	Einleitung	49
3.3.2	Projekt-Set-up	52
3.3.3	Ist-Prozess verstehen	59
3.3.4	Soll-Prozess definieren	68
3.3.5	Übersetzung in Systeme	79
3.3.6	Umsetzung grob nach fein	92
3.3.7	Integration	126
3.3.8	Anwenden	149
3.3.9	Zusammenfassung Vorgehen	167
3.3.10	Checkliste pro Phase	168
3.4	Generelles Vorgehen	200
3.4.1	Aufnehmen	200
3.4.2	Priorisieren	201
3.4.3	Abarbeiten	202
3.4.4	Überprüfen	203
3.5	Organisatorisch	203
3.5.1	Die Veränderung	204
3.5.2	Projektrisiken	207
3.5.3	Das Projektmarketing	213
3.5.4	Transparenz	222
3.5.5	Die Projektplanung	225
3.5.6	Der Projektfortschritt	226

3.6	Herangehensweise .....	230
3.6.1	Arten der Beratung .....	230
3.6.2	Fokus im Projekt .....	232
3.6.3	Die Stacey-Matrix .....	233
3.6.4	Entscheidung treffen .....	235
3.6.5	Das Pareto-Prinzip angewendet .....	240
3.6.6	Detaillierungen zur Konzeption .....	243
3.6.7	Benutzeroberfläche und Benutzererlebnis .....	251
3.6.8	Einführungs- oder Entwicklungsprojekt .....	256
3.6.9	Termine .....	259
3.6.10	Aufwandschätzung/Indikation .....	266
3.6.11	Parallelisieren von Themen .....	281
3.6.12	Das Testen .....	285
3.6.13	Die Definition von „fertig“ .....	289
3.6.14	Schulungen .....	304
3.7	Dokumentation .....	311
3.7.1	Die Wahrheit muss an einer Stelle stehen .....	311
3.7.2	Weniger ist mehr .....	312
3.7.3	Tiefe und Art der Dokumentation .....	315
3.8	Projektstruktur .....	321
3.8.1	Beschreibung .....	321
3.8.2	Aufbau der Struktur .....	322
<b>4</b>	<b>Die Teilnehmenden .....</b>	<b>327</b>
4.1	Der Mensch .....	327
4.2	Die Erwartungshaltung .....	328
4.3	Die Motivation .....	330
4.3.1	Wie kommt jemand zu einem Projekt? .....	330
4.3.2	Die Engagierten, die Mitlaufenden und die Hinderer .....	331
4.3.3	Die Maslowsche Bedürfnishierarchie .....	332
4.3.4	Worauf ist bei Projektmitarbeitenden zu achten .....	333
4.4	Die Seniorität .....	335
4.5	Kompetenzen .....	336
4.6	Coaching .....	339
4.7	Fehler im Projekt .....	339

4.8	Rollen im Projekt . . . . .	342
4.8.1	Einleitung . . . . .	342
4.8.2	Aufgaben der Rollen . . . . .	347
4.8.3	Die Hauptverantwortung im Projekt . . . . .	351
4.8.4	Zeitliche Beteiligung und Verantwortung . . . . .	354
4.8.5	Externe Unterstützung . . . . .	360
4.8.6	Breite versus Tiefe einer Rolle . . . . .	361
4.9	Das Stakeholder-Management . . . . .	362
4.10	Der konstruktive Austausch . . . . .	368
4.11	Ein offenes Ohr für Projektteilnehmende . . . . .	369
4.12	Entwicklungspfade . . . . .	370
<b>5</b>	<b>Die Tools . . . . .</b>	<b>375</b>
5.1	Software . . . . .	375
5.1.1	Microsoft OneNote . . . . .	376
5.1.2	Atlassian Confluence . . . . .	377
5.1.3	Draw.io . . . . .	378
5.1.4	Microsoft Azure DevOps . . . . .	379
5.1.5	Microsoft Word . . . . .	382
5.1.6	Microsoft Excel . . . . .	384
5.1.7	Microsoft PowerPoint . . . . .	386
5.1.8	Microsoft Teams . . . . .	388
5.1.9	Microsoft Outlook . . . . .	389
5.1.10	Microsoft OneDrive . . . . .	390
5.1.11	Microsoft SharePoint . . . . .	392
5.1.12	Künstliche Intelligenz . . . . .	393
5.2	Dokumente und Vorlagen . . . . .	396
5.2.1	Meeting Minutes . . . . .	396
5.2.2	Konzeption im Projekt . . . . .	398
5.2.3	IST- und Soll-Konzept . . . . .	403
5.2.4	Lösungskonzept . . . . .	409
5.2.5	Technisches Lösungskonzept . . . . .	414
5.2.6	Prozessdetaillierung . . . . .	422
5.2.7	Ergebnisdokumentation . . . . .	427
5.2.8	Schnittstellenkonzept . . . . .	429

5.2.9	Datenmigrationskonzept .....	432
5.2.10	Mapping-Tabelle .....	437
5.2.11	Projektplan .....	439
5.2.12	Abnahmeprotokoll .....	442
5.2.13	Präsentation allgemein.....	443
5.2.14	Kick-off-Präsentation .....	444
5.2.15	Analysepräsentation.....	446
5.2.16	Designpräsentation.....	450
5.2.17	Meeting-Präsentation .....	452
5.2.18	Ergebnispräsentation .....	452
5.2.19	Statuspräsentation.....	454
5.2.20	Schulungsdokumentation .....	455
<b>6</b>	<b>Fallbeispiele.....</b>	<b>457</b>
6.1	Kleine Softwareeinführung .....	457
6.1.1	Beschreibung .....	457
6.1.2	Beispiel.....	458
6.1.3	Projekt-Set-up.....	458
6.1.4	Konzeption .....	459
6.1.5	Umsetzung.....	459
6.1.6	Integration und Anwendung.....	460
6.1.7	Zusammenfassung.....	460
6.2	System erweitern .....	461
6.2.1	Beschreibung .....	461
6.2.2	Beispiel.....	461
6.2.3	Projekt-Set-up.....	462
6.2.4	Konzeption .....	463
6.2.5	Umsetzung.....	463
6.2.6	Integration und Anwendung.....	463
6.2.7	Zusammenfassung.....	464
6.3	Standardsoftware einführen .....	464
6.3.1	Beschreibung .....	464
6.3.2	Beispiel.....	465
6.3.3	Projekt-Set-up.....	467
6.3.4	Konzeption .....	467

---

6.3.5	Umsetzung .....	468
6.3.6	Integration und Anwendung .....	468
6.3.7	Zusammenfassung .....	469
6.4	Individualsoftware einführen .....	469
6.4.1	Beschreibung .....	469
6.4.2	Beispiel .....	470
6.4.3	Projekt-Set-up .....	472
6.4.4	Konzeption .....	473
6.4.5	Umsetzung .....	473
6.4.6	Integration und Anwendung .....	474
6.4.7	Zusammenfassung .....	475
	<b>Stichwortverzeichnis .....</b>	<b>477</b>