

Digitale Notizen mit GoodNotes

Klar strukturiert – kreativ gestaltet – effizient organisiert

DAS INHALTS- VERZEICHNIS

» Hier geht's
direkt
zum Buch

Inhaltsverzeichnis

	Einleitung	11
	Danke	16
1	Hardware und Zubehör	17
1.1	Apple, Android oder Windows?	17
1.2	Das Tablet	18
1.3	Weitere Hardware	20
1.4	Der digitale Stift	21
1.5	Die glatte Glasfläche	23
1.6	Zubehör und Accessoires	23
1.6.1	Praktisches	23
1.6.2	Ästhetisches	24
2	Software: Goodnotes	27
2.1	Die App Goodnotes – was sie kann und was sie nicht kann. Ein Überblick	27
2.2	Das Beste aus beiden Welten: Papier und digital	31
2.3	#AllesAnEinemOrt und #FindenStattSuchen und #KopfFrei	33
2.4	Coopetition – ähnliche Apps in Abgrenzung und Kooperation	34
2.5	Tschüss Zettelwirtschaft!	35
3	How to ... die ersten Schritte in Goodnotes	37
3.1	Die Startseite	37
3.2	Neues Notizbuch	39
3.2.1	Umschlagseite gestalten (Cover)	39
3.2.2	Seiten zum Notizbuch hinzufügen	42
3.2.3	Das neue Notizbuch benennen	45
3.2.4	Das Notizbuch verlassen bzw. schließen	47
3.3	Neuer Ordner	48
3.4	Willkommen im neuen Notizbuch – und jetzt?	49
4	How to ... die Schreibwerkzeuge	53
4.1	Stifte	53
4.1.1	Deckender Stift	54
4.1.2	Bleistift	68
4.1.3	Textmarker	70

4.2	Der Radierer und seine Verwandten: Rückgängig/wiederherstellen, radieren, Seite(n)/Notizbücher löschen	75
4.2.1	Rückgängig und wiederherstellen	75
4.2.2	Radieren	75
4.2.3	Seiten und Notizbücher löschen	80
4.3	Tape	83
4.3.1	Linienstärke	84
4.3.2	Farbe und Muster	84
4.4	Gerade gezogene Linien und Formen	86
5	How to ... die weitere Werkzeugleiste Tool für Tool	89
5.1	Tausendsassa Lasso	89
5.1.1	Verschieben	93
5.1.2	Ask Goodnotes	94
5.1.3	Farbe	94
5.1.4	KI-Schreibassistent	95
5.1.5	Größe anpassen und drehen	95
5.1.6	Ausschneiden	97
5.1.7	Kopieren	99
5.1.8	Duplizieren	100
5.1.9	Löschen	100
5.1.10	Umwandeln	101
5.1.11	Objekt erstellen	104
5.1.12	Bildschirmfoto machen	107
5.1.13	Zu Image Playground hinzufügen	109
5.1.14	Ebenen in Goodnotes: Vorne und hinten	110
5.2	Short-Track-Menü	110
5.2.1	Die Funktionen	111
5.2.2	Kommentar hinzufügen	112
5.3	Gut getippt ist auch notiert: Text-Werkzeug und Tastatur	115
5.3.1	Das (bewegliche) Textfeld	115
5.3.2	Der ganzseitige Text	127
5.4	Die Elemente-Sammlung als dein Kurzwahlspeicher	128
5.4.1	Raus aus der Elemente-Sammlung, rein in deine Notizen .	128
5.4.2	Raus aus den Notizen, rein in deine Elemente-Sammlung .	131
5.4.3	Einzelne Elemente bzw. ganze Elemente-Unterordner löschen	133
5.5	Genug der Worte: Bilder	135
5.5.1	Der Bildbearbeitungsmodus	137
5.5.2	Bilder als neue Seite zum Notizbuch hinzufügen	140
5.6	Gerade gezogene Linien und Formen: Das Geometrie-Werkzeug ..	142
5.7	Fehlt auf keinem Schreibtisch: Kleine Notizzettel (Post-its)	146

5.8	Ein Klassiker: Der Laserpointer	147
5.9	Ran ans Mikro: Audio aufnehmen	148
5.10	Unter der Lupe: Die Zoom-Schreibhilfe	150
5.11	Ganz genau: Das Lineal	152
5.12	Nimm dir Zeit: Der Zeitmesser	154
6	How to ... weitere Funktionen, Dateiformate und Einstellungen ..	157
6.1	Arbeiten mit Miniaturen, Favoriten, Audios	157
6.1.1	Miniaturen (Seitenansicht)	157
6.1.2	Favoriten	162
6.1.3	Gliederungen	164
6.1.4	Audios	166
6.2	Finden mit der Suchfunktion	166
6.3	Raus aus Goodnotes: Alles rund ums Teilen, Exportieren, Drucken und Präsentieren	168
6.3.1	Zusammenarbeiten über die Link-Freigabe (Teilen)	169
6.3.2	Exportieren in verschiedenen Formaten	171
6.3.3	Drucken	172
6.3.4	Präsentieren	173
6.4	Rein in Goodnotes: Alles rund ums Hinzufügen von Seiten und sonstiges Importieren	175
6.4.1	Neue Seite hinzufügen und (mehr) Vorlagen	176
6.4.2	Bild(er) als Seite(n) hinzufügen	179
6.4.3	Dokumente scannen	181
6.4.4	Importieren (Dateien in Goodnotes HOLEN)	184
6.4.5	Wege aus anderen Anwendungen in Goodnotes hinein (Dateien nach Goodnotes BRINGEN)	185
6.5	Die drei Punkte ...: Mehr	185
6.6	Weitere Dateiformate: Lernsets, Whiteboard, Textdokument	188
6.6.1	Lernsets	188
6.6.2	QuickNote und Schnellaufnahme	192
6.6.3	Whiteboard	193
6.6.4	Textdokument	196
6.7	Die allgemeinen Einstellungen	201
6.7.1	Die Library-Ansicht	201
6.7.2	Dein Account-Icon oben rechts in der Library-Ansicht	204
7	Stimmige Struktur und Arbeitsabläufe	215
7.1	Plädoyer für eine klare Struktur in deinen digitalen Notizen	215
7.2	Bewusste Entscheidung treffen: Wofür Goodnotes (und wofür nicht)	218

7.3	Drei grundlegende Tipps zur Struktur	221
7.3.1	Weniger ist mehr	222
7.3.2	Fang an und geh Schritt für Schritt	222
7.3.3	Abgucken ist ausdrücklich erlaubt	223
7.4	Struktur auf der Ebene »App« – oder: Der Weg zu deiner individuell passenden Struktur in Goodnotes	223
7.5	Struktur auf der Ebene »Notizbuch« – oder: Tipps zu Auffindbarkeit, Gliederung und Favoriten	226
7.5.1	Auffindbarkeit von Notizbüchern: Mit einem »Griff« zum passenden Notizbuch	226
7.5.2	Favoriten	228
7.5.3	Gliederungen	228
7.6	Goodnotes-Hygiene und dein Freund, der Papierkorb	232
7.7	Bewährte Arbeitsabläufe beim Importieren und Exportieren	233
7.8	Mehrere Fenster und Drag&Drop	236
7.9	Arbeiten auf Smartphone und Laptop bzw. Desktop	238
7.9.1	In der Apple-Welt	238
7.9.2	Plattformübergreifendes Arbeiten mit Apple-, Android- und Windows-Geräten	239
7.10	Zusammenarbeiten: Notizbücher gemeinsam bearbeiten	240
7.11	Migration von Papier ins Digitale	241
7.12	Archivierung: Der digitale Keller	242
8	Kreative Gestaltung	243
8.1	Handschrift	244
8.2	Schmuckschriften	248
8.3	Mit Goodnotes-Werkzeugen visuell gestalten	250
8.3.1	Rahmen um Text setzen (Container)	250
8.3.2	Hintergrund und Vordergrund	252
8.3.3	Aufbau deiner Notizen (Layout)	254
8.3.4	Zeichnungen	255
8.4	Sketchnotes	258
8.5	»Radiergummitechnik«	261
8.6	Medienmix	261
8.7	Kreativ mit Vorlagen	262
8.8	Einsatz von Farbe	265
9	Inspirationen für den Einsatz von Goodnotes im Alltag	267
9.1	»Klassische« Notizen	268
9.1.1	Anmerkungen/Markierungen	268
9.1.2	Mindmaps	269
9.1.3	Formulare	270

9.1.4	Mitschriften und Protokolle	271
9.1.5	Listenfieber: Checklisten, To-do-Listen und mehr	274
9.2	(Digitaler Papier-)Kalender	275
9.3	Digitales Bullet Journal	276
9.3.1	Daily Log, Monthly Log, Future Log	276
9.3.2	Collections	278
9.3.3	Habit Tracker	280
9.3.4	Weiterführende Literaturtipps	281
9.4	Reflexion/Journaling mit dem digitalen Stift	281
9.5	Digitale Postkarten und kleine virtuelle Grüße	283
9.6	Weitere Ideen für den Einsatz im privaten Alltag	285
9.6.1	Allerlei Alltägliches und Ideen-Management	285
9.6.2	Finanzen	287
9.6.3	Haus – Wohnung – Hobbys – Reisen/Urlaube	289
9.7	Weitere Ideen für den Einsatz im Arbeitsleben	290
9.7.1	Projektorganisation/Mitschriften	290
9.7.2	Website, Social Media, (digitale) Flyer	291
9.7.3	Zusammenarbeiten	293
9.7.4	Präsentieren	296
9.8	Lernen und Lehren	297
9.8.1	Einsatz im Kontext Schule	298
9.8.2	Einsatz im Kontext Erwachsenenbildung für Trainer, Coaches, Facilitator	301
9.8.3	Einsatz im Kontext Erwachsenenbildung als Teilnehmerin oder Teilnehmer	303
9.9	Papier oder digital – das ist hier die Frage	304
10	Vorlagen für den Schnelleinstieg	305
	Stichwortverzeichnis	315