

Einstieg in WordPress 7

Schritt für Schritt zur eigenen, modernen Website

DAS INHALTS- VERZEICHNIS

» Hier geht's
direkt
zum Buch

Inhalt

Geleitwort	25
Vorwort	27

TEIL I WordPress kennenlernen

1	WordPress ist der Motor für Ihre Website	33
1.1	Das World Wide Web ist ein weltweites Gewebe aus Hyperlinks	33
1.1.1	Das Web besteht aus Webseiten und Hyperlinks	34
1.1.2	Verwirrende Begriffe: »Homepage«, »Webseite« und »Website«	35
1.1.3	Webseiten werden auf einem »Webspace« gespeichert	35
1.1.4	Webseiten bestehen aus »Quelltext«, und WordPress schreibt diesen für Sie	36
1.1.5	»Responsives Webdesign«: Webseiten passen sich ihrer Umgebung an	37
1.2	WordPress vereinfacht das Veröffentlichen im Web	38
1.2.1	Ein Content-Management-System (CMS) erleichtert das Webpublishing	38
1.2.2	Ein Blog-Tool ist ein CMS mit einfacher Bedienung und viel Interaktion	39
1.2.3	WordPress ist ein Blog-Tool und ein vollwertiges CMS	40
1.3	Es gibt zwei verschiedene Wege, WordPress zu nutzen	41
1.3.1	Der Unterschied zwischen »wordpress.org« und »wordpress.com«	41
1.3.2	»wordpress.org«: WordPress auf dem eigenen Webspace betreiben	43
1.3.3	»WordPress.com« ist ein kommerzielles Angebot der Firma Automattic	44
1.4	»Projekt Gutenberg«: WordPress erfindet sich neu	45
1.5	WordPress und KI: Kickstart und Hilfe im Alltag	46
1.6	Auf einen Blick	47

2	Ihre Website vorbereiten:	
	Planung, Domain und Webpace	49
2.1	Die Rahmenbedingungen: Ziele, Zeit und Zaster	49
2.2	Der rote Faden: Inhalt, Gestaltung, Funktionen und Technik	50
2.3	Inhalt ist der Grund, Ihre Website zu besuchen	51
2.4	Gestaltung: Themes bestimmen das Aussehen Ihrer Website	52
2.5	Funktionen: Plugins erweitern die Fähigkeiten von WordPress	53
2.6	Technik: Domain-Name und Webpace	54
2.6.1	Der Aufbau von Domain-Namen: »www.mein-name.de«	54
2.6.2	Einen Domain-Namen auswählen: »meine-website.de«	55
2.6.3	Webhosting: Die technischen Voraussetzungen für WordPress	56
2.6.4	HTTPS: Webseiten mit einem SSL-Zertifikat verschlüsselt übertragen	57
2.6.5	Tipps zum Vergleichen von Webhosting-Angeboten	57
2.6.6	Einige konkrete Beispiele für Webhosting mit WordPress	58
2.7	Auf einen Blick	59
3	WordPress installieren	61
3.1	Kostenlos: WordPress mit »TasteWP.com« ein paar Tage online testen	62
3.2	Bequem: Der Webhoster hilft bei der Installation	63
3.2.1	Schlüsselfertig: Ein vorinstalliertes WordPress	63
3.2.2	Halbautomatisch: WordPress mit wenigen Klicks installieren	64
3.3	Manuell: Die Installation auf einem Online-Webpace	64
3.3.1	Schritt 1: WordPress herunterladen und entpacken	65
3.3.2	Schritt 2: Eine FTP-Verbindung zum Webpace herstellen	66
3.3.3	Schritt 3: WordPress-Dateien per FTP auf den Webpace kopieren	67
3.3.4	Schritt 4: Das Installationsprogramm von WordPress aufrufen	69
3.3.5	Schritt 5: Die Zugangsdaten für die Datenbank eingeben	71
3.3.6	Schritt 6: Website-Titel festlegen und Admin-Konto einrichten	73
3.4	Offline: WordPress auf Ihrem Computer installieren	76
3.4.1	Mit einem lokalen WordPress werden Sie quasi selbst zum Webhoster	76
3.4.2	»Local«: WordPress auf Mausklick, Webpace inklusive	77

3.5	WordPress besteht aus einem »Frontend« und einem »Backend«	78
3.5.1	Das »Frontend« ist die Fassade der Website nach außen	78
3.5.2	Das »Backend« ist die Verwaltungsabteilung für die Website	79
3.6	Kickstart mit KI-Builder vom Webhoster	81
3.6.1	Vorab: Die vom KI-Builder in diesem Abschnitt erstellte Website	82
3.6.2	Schritt 1: Website-Titel, kurze Beschreibung und Voreinstellungen	83
3.6.3	Schritt 2: Voreinstellungen des KI-Builders überprüfen und anpassen	83
3.6.4	Schritt 3: Ein Design auswählen	84
3.6.5	Schritt 4: Zusätzliche Seiten hinzufügen	85
3.6.6	Schritt 5: Die fertige Website können Sie nach Belieben anpassen	85
3.7	Auf einen Blick	87
4	Das Backend von WordPress kennenlernen	89
4.1	Das »Backend« von WordPress im Überblick	89
4.1.1	»Admin-Toolbar«: Die Werkzeugleiste am oberen Bildschirmrand	91
4.1.2	Die »Menüleiste« ist die Schaltzentrale im Backend	91
4.1.3	Das »Dashboard« – alles Wichtige auf einen Blick	92
4.2	Das Menü »Einstellungen« im Überblick	94
4.2.1	In diesem Kapitel: »Allgemein«, »Lesen« und »Permalinks«	94
4.2.2	Später: »Konnektoren«, »Schreiben«, »Diskussion«, »Medien« und »Datenschutz«	95
4.3	»Einstellungen • Allgemein«: Website-Titel & Co.	95
4.3.1	Der Name für Ihre Website: »Website-Titel« und »Untertitel«	97
4.3.2	Allgemeine Einstellungen für Zeit, Datum und Sprache der Seite	98
4.4	»Einstellungen • Lesen«: Beiträge, Feed und Suchmaschinen	99
4.5	»Einstellungen • Permalinks«: Aussagekräftige URLs	101
4.5.1	Der Aufbau einer Webadresse (URL)	101
4.5.2	Gebräuchliche Einstellungen für Permalinks	102
4.6	Das Menü »Benutzer«: Ihr Benutzerprofil im Überblick	106
4.6.1	»Persönliche Optionen«: Farbschema für das Backend und mehr	107
4.6.2	Der Name der User: Der Bereich »Name« im Benutzerprofil	108
4.6.3	»Kontaktinformationen«, »Über Dich«, »Kontoverwaltung« und »Passwort ändern«	109

4.7	Die Befehlspalette verkürzt die Wege im Backend	111
4.8	Auf einen Blick	112

TEIL II Inhalte erstellen und gestalten

5	Die ersten Seiten und Beiträge für Ihre Website	117
5.1	In WordPress gibt es Beiträge und Seiten	118
5.1.1	Im Menü »Beiträge« werden Blogbeiträge hinzugefügt und verwaltet	118
5.1.2	Im Menü »Seiten« werden statische Seiten hinzugefügt und verwaltet	119
5.2	Das Menü »Seiten • Alle Seiten« im Überblick	120
5.3	Den Editor mit der »Beispiel-Seite« kennenlernen	122
5.3.1	Die »Beispiel-Seite« im Editor bearbeiten	122
5.3.2	Nur beim ersten Besuch: »Willkommen beim Editor«	122
5.3.3	Überblick: Der Editor besteht aus drei Bereichen	123
5.3.4	Die obere Werkzeugleiste auf einen Blick	124
5.3.5	Werkzeuge zum Bearbeiten von Blöcken finden Sie in der »Block-Werkzeugleiste« und im »Block-Inspektor«	125
5.3.6	Die »Listenansicht« zeigt die Block-Struktur der Seite	126
5.3.7	Vorschau: Die Symbole »Seite anzeigen« und »Anzeigen«	128
5.3.8	Der Editor hat eine Template-Ansicht mit Header, Footer & Co	128
5.3.9	Die »Beispiel-Seite« in den Papierkorb verschieben	130
5.4	Die ersten eigenen Seiten hinzufügen: »Über mich« und »Kontakt«	131
5.4.1	Eine neue Seite hinzufügen	131
5.4.2	Schritt 1: Den Titel der Seite eingeben	133
5.4.3	Schritt 2: Der erste Block im Inhaltsbereich – ein ganz normaler Absatz	134
5.4.4	Schritt 3: Einen zweiten Absatz-Block einfügen	135
5.4.5	Schritt 4: Die Seite »Über mich« veröffentlichen	137
5.4.6	Die obere Werkzeugleiste hat sich nach der Veröffentlichung geändert	138
5.4.7	Die Zusammenfassung in der Seitenleiste »Einstellungen«	138
5.4.8	Die Seite »Über mich« im Frontend betrachten	140

5.4.9	Übung: Die Seite »Kontakt« hinzufügen und veröffentlichen	141
5.5	Das Menü »Beiträge • Alle Beiträge« im Überblick	143
5.6	Die ersten eigenen Beiträge hinzufügen	145
5.6.1	Den ersten neuen Beitrag hinzufügen: »Der Editor«	145
5.6.2	Einen zweiten Beitrag hinzufügen: »Blöcke auswählen per Schrägstrich«	147
5.7	Beiträge im Frontend: Beitragsseite und Einzelansicht	148
5.7.1	Auf der Beitragsseite werden alle Beiträge ausgegeben	149
5.7.2	Jeder Beitrag hat eine Einzelansicht mit eigenem Permalink	150
5.8	Eine Website mit individueller Homepage und Beitragsseite	151
5.8.1	Übersicht: WordPress mit individueller Homepage und Beitragsseite	151
5.8.2	Standardeinstellung: Die Homepage zeigt die letzten Beiträge	152
5.8.3	Schritt 1: »Willkommen« – eine Seite für die Homepage hinzufügen ...	152
5.8.4	Schritt 2: »Blog« – eine Seite für die Beitragsseite hinzufügen	153
5.8.5	Schritt 3: Homepage und Beitragsseite in den Einstellungen definieren	154
5.9	Die Reihenfolge der Seiten festlegen	156
5.9.1	Die Übersicht der statischen Seiten in »Seiten • Alle Seiten«	156
5.9.2	Die »Schnellbearbeitung« enthält nützliche Abkürzungen	157
5.9.3	Die Reihenfolge der Seiten im Menü »Seiten • Alle Seiten« festlegen ...	157
5.9.4	Überraschung: Die neue Seitenreihenfolge gilt auch für die Navigation	159
5.10	Know-how: Verschiedene Arten von Webseiten in WordPress	160
5.11	Auf einen Blick	161
6	Texte schreiben im Editor	163
6.1	Schreiben im Web für Menschen	163
6.1.1	Wie Menschen Texte lesen	164
6.1.2	Webseiten werden nicht gelesen, sondern überflogen	164
6.2	Los geht's: Texte im Editor bearbeiten	165
6.3	Die »Block-Werkzeugleiste« kennenlernen	166
6.3.1	Die Block-Werkzeugleiste wird automatisch ein- und ausgeblendet ...	167

6.3.2	Blöcke verschieben mit der Block-Werkzeugleiste	167
6.3.3	Weitere Werkzeuge in der Block-Werkzeugleiste für Text-Blöcke	167
6.3.4	Das 3-Punkte-Menü »Optionen« rechts in der Block-Werkzeugleiste	169
6.4	Verlinken: Hyperlinks erstellen	170
6.4.1	Einen externen Hyperlink erstellen	170
6.4.2	Einen internen Hyperlink erstellen	172
6.4.3	Die Optionen zur Bearbeitung von Hyperlinks	173
6.5	Den »Block-Inspektor« in der Seitenleiste »Einstellungen« kennenlernen	174
6.5.1	Der Aufbau des Block-Inspektors	175
6.5.2	Das Design-Werkzeug »Farbe« in Aktion	176
6.5.3	Die Linkfarbe mit dem 3-Punkte-Menü »Farbe-Optionen« ändern	177
6.5.4	Schrift mit dem Design-Werkzeug »Typografie« gestalten	178
6.5.5	Das 3-Punkte-Menü »Typografie-Optionen« auf einen Blick	180
6.6	Der »Block-Insertor«: Alle Blöcke auf einen Blick	180
6.6.1	Den »Block-Insertor« kennenlernen	180
6.6.2	Die wichtigsten Blöcke auf einen Blick	182
6.7	Texte mittels Überschriften übersichtlich strukturieren	182
6.7.1	Blöcke für Überschriften im Text einfügen	183
6.7.2	H1 bis H6: Auf Webseiten gibt es sechs Überschriftsebenen	184
6.7.3	Übung: Unterhalb des Textes eine Quellenangabe einfügen	185
6.8	Anmerkungen: Notizen für sich selbst und andere	186
6.9	Unfallhilfe: »Revisionen« für Beiträge und Seiten	188
6.10	Tipps & Tricks zum effektiven Umgang mit dem Editor	189
6.10.1	Die Block-Werkzeuge in der oberen Werkzeugleiste fixieren	189
6.10.2	Die »Listenansicht« hilft, den Überblick zu bewahren	191
6.10.3	Den Editor einrichten: Ansichten und Voreinstellungen	192
6.11	Auf einen Blick	194
7	Die Mediathek: Bilder und Galerien einfügen	197
7.1	Schnelldurchgang: Ein Bild auf »Über mich« einfügen	198
7.1.1	Schritt 1: Einen Block »Bild« auf der Seite »Über mich« einfügen	199
7.1.2	Schritt 2: Ein Bild mit dem Block »Bild« einfügen	200

7.1.3	Schritt 3: Die Optionen für einen Bild-Block im Block-Inspektor	201
7.2	So optimieren Sie Bilder für Ihre Website	204
7.2.1	Beispiel: Ein Foto vor und nach der Optimierung	204
7.2.2	Umbenennen: Einen informativen Dateinamen wählen	205
7.2.3	Zuschneiden und Skalieren: Bildausschnitt und Bildgröße	205
7.2.4	Komprimieren: Die Dateigröße optimieren	205
7.3	Die Mediathek von WordPress im Überblick	206
7.3.1	Dateien direkt in die Mediathek hochladen	206
7.3.2	Die Listenansicht in der Mediathek: Kleine Vorschau, viel Information	207
7.3.3	Die »Grid«-Ansicht in der Mediathek zeigt nur die Vorschaubilder	208
7.3.4	Details für Bilder: Titel, Alt-Text, Untertitel und Beschreibung	209
7.3.5	Die Detailinfos in der Listenansicht bearbeiten	209
7.3.6	Die Detailinfos in der »Grid«-Ansicht	211
7.4	Ein Bild aus der Mediathek im Editor einfügen	212
7.4.1	Schritt 1: Einen neuen Beitrag mit einem Block »Bild« erstellen	212
7.4.2	Schritt 2: »Medien hinzufügen« – ein Bild aus der Mediathek einfügen	213
7.4.3	Die Alternative: Bilder mit dem Block-Insertor einfügen	215
7.5	Die Block-Werkzeugleiste für den »Bild«-Block im Detail	216
7.5.1	Die Block-Werkzeugleiste für Bilder auf einen Blick	217
7.5.2	Die Optionen zum Ausrichten von Bildern	218
7.5.3	Bilder verlinken: URL, Bilddatei oder eine einfache Lightbox	219
7.5.4	Zuschneiden: Ein Bild mit der Block-Werkzeugleiste bearbeiten	221
7.6	»Beitragsbilder« sind ganz besondere Bilder	223
7.6.1	Beitragsbilder erscheinen in der Seitenleiste »Einstellungen • Beitrag«	223
7.6.2	Ein »Beitragsbild« für einen Beitrag festlegen	224
7.7	Mehrere Bilder: Eine Galerie erstellen und bearbeiten	225
7.7.1	Schritt 1: Einen neuen Beitrag mit einem Block »Galerie« erstellen	225
7.7.2	Schritt 2: Bilder zur Galerie hinzufügen	226
7.7.3	Schritt 3: »Galerie bearbeiten« – die Reihenfolge der Bilder ändern	227
7.7.4	Schritt 4: Die Einstellungen für den Block »Galerie« anpassen	228
7.8	Bildbearbeitung: Bilder online in der Mediathek bearbeiten	231
7.8.1	Die Seite »Dateianhang-Details« zum Bearbeiten eines Bildes	231

7.8.2	»Skalieren«: Zuerst die Bildgröße verändern	232
7.8.3	Zuschneiden: einen Teil des Bildes entfernen	233
7.9	Auf einen Blick	235
8	Multimedia: Audio und Videos einfügen	237
8.1	Audiodateien im Editor einbinden	237
8.1.1	Schritt 1: Einen Beitrag mit dem Block »Audio« erstellen	238
8.1.2	Schritt 2: Eine MP3-Datei in einen Audio-Block hochladen	239
8.2	Videodateien im Editor einbinden	241
8.2.1	Eine Videodatei mit dem Block »Video« hochladen und einfügen	242
8.3	Externe Medien datenschutzkonform einbetten	244
8.3.1	Einbettungen in WordPress – extrem bequem und ein Problem	244
8.3.2	Die Lösung: Ein Plugin wie »Embed Privacy«	245
8.4	Auf einen Blick	246
9	Mit Beiträgen wird WordPress dynamisch	247
9.1	Beiträge, Kategorien und Schlagwörter	248
9.1.1	Der Unterschied zwischen Kategorien und Schlagwörtern	248
9.1.2	Die URLs von Archivseiten für Kategorien und Schlagwörter	249
9.2	Kategorien erstellen und verwalten	250
9.2.1	Das Menü »Beiträge • Kategorien« in der Übersicht	250
9.2.2	Kategorien umbenennen und hinzufügen	250
9.2.3	Kategorien im Editor oder per »Schnellbearbeitung« zuweisen	252
9.2.4	Eine Kategorie wird im Frontend ein Link zur Archivseite	254
9.3	Schlagwörter erstellen und verwalten	255
9.3.1	Schlagwörter für Beiträge erstellen und zuweisen	255
9.3.2	Die Alternative: Schlagwörter mit der »Schnellbearbeitung« zuweisen	258
9.3.3	Schlagwörter im Menü »Beiträge • Schlagwörter« verwalten	258
9.4	Weiterlesen-Links erstellen mit dem Block »Mehr«	260
9.4.1	Der Block »Mehr« erzeugt einen Weiterlesen-Link	260
9.4.2	Einen Weiterlesen-Link für die bisherigen Beiträge erstellen	261

9.5	Der Block »Neueste Beiträge« erzeugt eine dynamische Beitragsliste	263
9.5.1	Den Block »Neueste Beiträge« im Editor einfügen	263
9.5.2	Den Block »Neueste Beiträge« konfigurieren und gestalten	264
9.6	Fertige Vorlagen zur dynamischen Ausgabe von Beiträgen	265
9.7	Auf einen Blick	266
10	Layout: Blöcke zum Gestalten von Inhalten	269
10.1	Der Block »Gruppe«: Basis-Baustein für Layouts	270
10.1.1	Schritt 1: Blöcke markieren und gruppieren	270
10.1.2	Schritt 2: Eine farbliche Gestaltung für den Gruppe-Block	272
10.1.3	Schritt 3: Abstände mit dem Design-Werkzeug »Maße« definieren	273
10.1.4	Optional: Ränder, Radius und Schatten definieren	274
10.1.5	Der Gruppe-Block und seine Varianten »Zeile«, »Stapel« und »Raster«	275
10.2	Layouts können drei verschiedene Breiten haben	277
10.3	Der Block »Cover«: Text über ein Bild legen	278
10.3.1	Schritt 1: Einen Cover-Block mit Bild und Text hinzufügen	279
10.3.2	Schritt 2: Die Einstellungen für den Cover-Block anpassen	279
10.4	Nebeneinander: Der Block »Medien und Text«	280
10.5	Der Block »Buttons«: Call-to-Action für Besuchende	281
10.5.1	Der Block »Buttons« enthält einen oder mehrere Blöcke »Button«	281
10.5.2	Der Block »Buttons« kann mehrere Buttons enthalten	283
10.5.3	Der Buttons-Block kann auch in anderen Blöcken verwendet werden	283
10.6	Flexibel: mehrspaltige Layouts mit dem Spalten-Block	284
10.6.1	Schritt 1: Inhalt zuerst – drei Kästen mit Überschrift und Text	285
10.6.2	Schritt 2: Die drei Kästen in ein Spalten-Layout umwandeln	286
10.7	Ein komplexes mehrspaltiges Layout erstellen und sperren	287
10.7.1	Das Beispiel für das komplexe Layout im Überblick	287
10.7.2	Schritt 1: Mehrere Blöcke mit einem Stapel-Block gruppieren	288
10.7.3	Schritt 2: Den Stapel-Block duplizieren und die Inhalte anpassen	290
10.7.4	Schritt 3: Stapel mit dem Block »Spalten« nebeneinanderstellen	291

10.7.5	Schritt 4: Das Spalten-Layout mit einem Gruppe-Block umgeben	292
10.7.6	»Sperren«: Blöcke vor Verschieben und Entfernen schützen	293
10.8	Auf einen Blick	295
11	Vorlagen: Fertige Block-Layouts zum Einfügen und Anpassen	297
11.1	Vorlagen sind gespeicherte Block-Layouts zum Einfügen und Anpassen	297
11.1.1	Das Register »Vorlagen« im Block-Insertor	298
11.1.2	Die Ansicht »Alle Vorlagen erkunden« ist übersichtlicher	299
11.1.3	Viele Block-Themes bringen eigene Vorlagen mit	300
11.1.4	Die Vorlagen von Twenty Twenty-Five in einer Online-Demo	300
11.2	Über mich: Eine Abschnittsvorlage einfügen und anpassen	301
11.2.1	Schritt 1: Eine Vorlage im Block-Insertor suchen und einfügen	301
11.2.2	Schritt 2: Die Inhalte der Vorlage ändern	302
11.2.3	Schritt 3: Die Layout-Struktur der Vorlage anpassen	304
11.3	Homepage: Eine Seitenvorlage einfügen und anpassen	306
11.3.1	Schritt 1: Eine Seitenvorlage für die Homepage suchen und einfügen	306
11.3.2	Schritt 2: Die Seitenvorlage »Unternehmens-Homepage« kennenlernen	307
11.3.3	Schritt 3: Die Seitenvorlage »Unternehmens-Homepage« anpassen ...	308
11.3.4	Schritt 4: Die Seite im Frontend ohne den Titel »Willkommen« anzeigen	309
11.4	Praktisch: Eigene Vorlagen erstellen und speichern	310
11.4.1	Schritt 1: Ein eigenes Layout als Vorlage abspeichern	310
11.4.2	Schritt 2: Eine selbsterstellte Vorlage einfügen und anpassen	311
11.5	Synchronisierte Vorlagen: Ein Original, viele Kopien	312
11.5.1	Schritt 1: Eine synchronisierte Vorlage erstellen	313
11.5.2	Schritt 2: Eine synchronisierte Vorlage in ein Dokument einfügen	314
11.5.3	Schritt 3: Das Original einer synchronisierten Vorlage bearbeiten	315
11.5.4	»Loslösen«: Synchronisierte Vorlage vom Original trennen	316
11.6	Genial: synchronisierte Vorlagen mit Überschreibungen	316

11.7	Übersicht: die verschiedenen Arten von Vorlagen	318
11.8	Auf einen Blick	318
12	Kommentare: Interaktion mit Besuchern	319
12.1	Die Kommentarfunktion kennenlernen	319
12.1.1	Einen neuen Kommentar erstellen	320
12.1.2	Neuer Kommentar – Benachrichtigung per E-Mail	322
12.1.3	Neue Kommentare – Benachrichtigung im Backend	323
12.2	Kommentare verwalten: genehmigen, löschen etc.	324
12.2.1	Das Menü »Kommentare« im Überblick: Die Verwaltungszentrale	324
12.2.2	Kommentare kommentieren: Auf einen Kommentar antworten	326
12.3	Das Menü »Einstellungen • Diskussion«	327
12.3.1	»Einstellungen • Diskussion«, Teil 1: Grundlegende Einstellungen	327
12.3.2	»Einstellungen • Diskussion«, Teil 2: Moderation von Kommentaren und Spam	330
12.3.3	»Einstellungen • Diskussion«, Teil 3: Avatare	331
12.4	Kommentare für einzelne Beiträge oder Seiten deaktivieren	334
12.4.1	Kommentar-Deaktivierung für einzelne Beiträge oder Seiten mit der »Schnellbearbeitung«	334
12.4.2	Kommentar-Deaktivierung im Bereich »Diskussion« im Editor	335
12.5	Die Kommentarfunktion von WordPress deaktivieren	335
12.6	Pingbacks – Vernetzung mit anderen Blogs	336
12.7	Auf einen Blick	337

TEIL III Themes: Das Design Ihrer Website anpassen

13	Auf der Suche nach dem richtigen Theme	341
13.1	Das Theme-Verzeichnis von WordPress	341
13.1.1	Die Startseite des Theme-Verzeichnisses	341
13.1.2	Jedes Theme hat eine eigene Detailseite	342
13.1.3	So installieren Sie ein Theme aus dem Theme-Verzeichnis	344

13.2	Qual der Wahl: Klassisches Theme oder modernes Block-Theme?	346
13.2.1	Klassische Themes haben zur Anpassung ihren eigenen »Customizer«	346
13.2.2	Alle »Block-Themes« werden mit dem Website-Editor angepasst	347
13.2.3	Sollten Sie ein klassisches Theme oder ein Block-Theme nehmen?	348
13.3	Moderne Block-Themes: Die Zukunft von WordPress	348
13.3.1	»Twenty Twenty-Four« ist ein wirklich gutes Block-Theme	348
13.3.2	»Twentig One«: Ein sehr gutes kostenloses Block-Theme mit Kickstart	349
13.3.3	»Ollie«: Ein Block-Freemium-Theme mit sehr guten Vorlagen	351
13.4	Klassische Themes: Traditionell und bewährt	352
13.4.1	Kostenlose klassische Themes im Theme-Verzeichnis	352
13.4.2	Klassische Freemium-Themes: »Kadence«, »Astra« und »GeneratePress«	353
13.4.3	Weit verbreitet: das Mehrzweck-Theme »Divi« von Elegant Themes	354
13.4.4	Themes von einem Marktplatz wie »ThemeForest«	355
13.5	Tipps zur Auswahl von WordPress-Themes	355
13.5.1	Worauf Sie bei Themes achten sollten	356
13.5.2	WordPress-Themes haben unterschiedliche Vertriebsmodelle	357
13.5.3	Die Antwort auf die Frage »Welches Theme ist das?«	358
13.6	Auf einen Blick	358
14	Block-Themes: Die Website mit dem Website-Editor anpassen	359
14.1	Den Website-Editor kennenlernen	360
14.1.1	Der Website-Editor hat eine übersichtliche Navigation	360
14.1.2	Den Editor zur Bearbeitung von Blöcken kennen Sie bereits	362
14.2	»Stile«: Die gesamte Website ohne Code gestalten	363
14.2.1	»Stile durchstöbern«: Stil-Varianten, Farbpaletten und Typografie ändern	364
14.2.2	»Stile • Typografie«: Schriftgestaltung für die gesamte Website	365
14.2.3	»Stile • Farben«: Paletten und Farben für Elemente global gestalten	367

14.2.4	»Stile • Layout«: Breite für Inhalte und Innenabstände global gestalten	368
14.2.5	»Stile • Blöcke« und »Stilbuch«: Einzelne Blöcke global gestalten	368
14.3	Eigene Farben für die Theme-Palette definieren	370
14.3.1	Die Theme-Palette »Standard« von »Twenty Twenty-Five«	371
14.3.2	Die Theme-Palette »Standard« von »Twenty Twenty-Five« ändern	372
14.4	Header mit Farben und Vorlagen gestalten	373
14.4.1	Den Header zur Bearbeitung öffnen	373
14.4.2	Den Header farblich gestalten	374
14.4.3	Im Header ein Website-Logo hinzufügen	375
14.4.4	Den Header durch eine andere Header-Vorlage ersetzen	376
14.4.5	Praktisch: Man kann alle Änderungen am Header zurücksetzen	377
14.5	Die Navigation im Header ändern	378
14.5.1	Jede Navigation besteht aus Navigationsmenü und Navigationsblock	378
14.5.2	Schritt 1: Das bereits vorhandene Navigationsmenü umbenennen	378
14.5.3	Schritt 2: Den Block »Seitenliste« aus dem Menü entfernen	380
14.5.4	Schritt 3: Die gewünschten Seitenlinks zum Menü hinzufügen	381
14.6	Mobile Navigation mit eigenem Overlay-Template gestalten	382
14.6.1	Die mobile Navigation mit dem Standard-Overlay	383
14.6.2	Die mobile Navigation mit einem eigenen Overlay-Template	383
14.7	Den Footer anpassen: Vorlage ändern und Navigation hinzufügen	386
14.7.1	Vorbereitung: »Datenschutz« und »Impressum« veröffentlichen	386
14.7.2	Schritt 1: Den Footer durch eine andere Footer-Vorlage ersetzen	387
14.7.3	Schritt 3: Einen Navigationsblock im Footer einfügen	388
14.7.4	Schritt 4: Ein Navigationsmenü mit den Pflichtlinks erstellen	389
14.7.5	Schritt 5: Overlay ausschalten und Menü umbenennen	390
14.8	»Templates« sind die Basis für alle WordPress-Seiten	391
14.9	Templates in Aktion: »Textauszug« statt »Inhalt«	394
14.9.1	Vorbereitung: Einen Beitrag mit Mehr-Block und Textauszug erstellen	394
14.9.2	Das Template für die Beitragsseite anpassen	395
14.10	Genial: Mit wenigen Klicks zum Foto- oder Nachrichten-Blog	397
14.10.1	Twenty Twenty-Five mit wenigen Klicks in einen Foto-Blog verwandeln	398

14.10.2 Mit wenigen Klicks zum Nachrichten-Blog	400
14.11 Der Website-Editor ist ein echtes Powertool	403
14.12 Auf einen Blick	403

15 Klassische Themes: Die Website mit dem »Customizer« anpassen	405
15.1 Das Standard-Theme »Twenty Twenty« installieren	406
15.1.1 Twenty Twenty installieren	406
15.2 »Live-Vorschau«: Twenty Twenty im Customizer	407
15.3 Die »Website-Informationen« anpassen	408
15.3.1 Logo auswählen – und der Website-Titel verschwindet	409
15.3.2 Die Grenzen der Anpassung bei klassischen Themes im Customizer ...	409
15.4 »Farben« und »Theme-Optionen« anpassen	410
15.4.1 »Farben«: Hintergrundfarben und Akzentfarbe anpassen	410
15.4.2 Die »Theme-Optionen« anpassen	411
15.5 »Menüs«: Eine Navigation für die Website erstellen	412
15.5.1 Übersicht: Menüs in klassischen Themes erstellen	413
15.5.2 Schritt 1: Die Hauptnavigation im Customizer erstellen	413
15.5.3 Schritt 2: Ein Footer-Menü mit den rechtlichen Pflichtlinks	415
15.5.4 Schritt 3: Ein Social-Media-Menü mit Icons erstellen	416
15.5.5 Alle fünf Menüpositionen von »Twenty Twenty« auf einen Blick	417
15.6 Den Customizer mit der »Live-Vorschau« beenden	418
15.7 Auf einen Blick	418

TEIL IV Plugins, SEO und Systemverwaltung

16 WordPress mit Plugins erweitern	423
16.1 Ein Plugin installieren: »Almost Ready Temporary Page«	423
16.1.1 Worauf Sie bei einem Plugin achten sollten	424
16.1.2 Das Backend-Menü »Plugins • Installierte Plugins«	425
16.1.3 Ein Plugin installieren	426
16.1.4 Das Plugin »Almost Ready Temporary Page« installieren	426

16.1.5	Nach der Installation muss das Plugin aktiviert werden	428
16.1.6	Die Seite »Almost Ready« im Editor bearbeiten	429
16.2	»Twentig«: Der Werkzeugkasten für Block-Themes	431
16.2.1	»Twentig« installieren und aktivieren	432
16.2.2	Die Optionen in den »Twentig Settings«	432
16.2.3	Twentig erweitert WordPress um zahlreiche neue Vorlagen	434
16.2.4	»Twentig« bringt neue Optionen im Block-Inspektor	435
16.2.5	Mit »Twentig« die Links in der Navigation gestalten	437
16.3	Ein einfaches Kontaktformular mit »Form Block«	438
16.3.1	Schritt 1: Das Plugin »Form Block« installieren und aktivieren	438
16.3.2	Schritt 2: Ein Kontaktformular einfügen, anpassen und gestalten	439
16.3.3	Schritt 3: Das Kontaktformular testen	441
16.4	Müllvermeidung: »Antispam Bee« gegen Kommentarspam	441
16.4.1	Das Plugin »Antispam Bee« installieren	442
16.4.2	»Antispam Bee« konfigurieren	442
16.5	Besucherstatistiken mit »Koko Analytics«	444
16.6	Einen Cookie-Hinweis mit »Complianz« erstellen	446
16.6.1	Braucht meine WordPress-Website einen Cookie-Hinweis?	447
16.6.2	»Complianz« – das Plugin für den Cookie-Hinweis	448
16.6.3	Das Plugin »Complianz« installieren	448
16.6.4	Der Assistent von »Complianz« hilft beim Erstellen des Cookie-Banners	449
16.6.5	Schritt 1: Allgemein – Infos zur Website und zum Betreiber	449
16.6.6	Schritt 2: Einwilligung – Cookies und Plugins sammeln	450
16.6.7	Schritt 3: Dokumente – Cookie-Richtlinie erstellen und einbinden	451
16.6.8	Schritt 4: Cookie-Banner und Cookie-Blocker fertigstellen	451
16.6.9	Schritt 5: Cookie-Banner gestalten	451
16.7	Auf einen Blick	452
17	Die Optimierung für Maschinen: SEO, Social Media und KI-Tools	453
17.1	Suchmaschinen, KI-Tools und der Quelltext Ihrer Webseiten	454
17.1.1	Die Robots von Suchmaschinen und KI-Tools können nicht lesen	454

17.1.2	Quelltext: Maschinen analysieren den unsichtbaren »head«-Bereich	455
17.1.3	Suchmaschinen liefern eine Linkliste mit URL, Titel und Beschreibung	456
17.1.4	Suchmaschinen sind Wegweiser, KI-Tools sind Gesprächspartner	457
17.2	»Ranking«: Die Reihenfolge der Ergebnisse in Suchmaschinen	458
17.2.1	Der Kern der Sache: Das Web besteht aus Hyperlinks	458
17.2.2	»Backlinks« und »Social Signals«: Links, die auf Ihre Webseiten zeigen	459
17.2.3	»Performance«: Werden die Webseiten auf allen Geräten schnell geladen?	459
17.3	Das Plugin »The SEO Framework« konfigurieren	460
17.3.1	Das Plugin »The SEO Framework« installieren und aktivieren	462
17.3.2	Das Backend-Menü »SEO« enthält die »SEO-Einstellungen«	462
17.3.3	»Homepage-Einstellungen«: Titel und Beschreibung für die Startseite	463
17.3.4	»Meta-Einstellungen für soziale Medien«: Ein Standardbild zum Teilen	464
17.4	Das Erscheinungsbild der Inhalte in Suchmaschinen optimieren	465
17.4.1	Die »SEO-Leiste« in der Übersichtstabelle für »Seiten« und »Beiträge«	465
17.4.2	Die »SEO-Einstellungen« in der »Schnellbearbeitung«	467
17.4.3	Die »SEO-Einstellungen« im Editor unter dem Inhaltsbereich	468
17.5	Beiträge und Seiten fürs Teilen in Social Media vorbereiten	470
17.5.1	Open Graph: Metadaten für Facebook & Co.	470
17.5.2	Die Einstellungen zum Teilen von Seiten und Beiträgen im Editor	471
17.6	Die »XML-Sitemap«: ein Inhaltsverzeichnis für Suchmaschinen und KI-Tools	472
17.6.1	WordPress erzeugt automatisch eine einfache XML-Sitemap	473
17.6.2	»The SEO Framework« bringt eine eigene XML-Sitemap mit	473
17.6.3	Ihre Webseiten im Index von Google: »site:ihre-domain.de«	474
17.7	Weitere Maßnahmen für Suchmaschinen und KI-Tools	475
17.7.1	Viele klassische SEO-Maßnahmen helfen auch bei KI-Tools	475
17.7.2	Fragen klar und in kurzen Absätzen möglichst zitierbar beantworten	476

17.7.3	Strukturierte Daten: Schema.org-Markup hilft bei SEO und GEO	477
17.7.4	Breadcrumbs: Navigationspfade sind auch strukturierte Daten	478
17.7.5	E-E-A-T: Autorität und Vertrauen aufbauen	478
17.8	Auf einen Blick	479
18	Systemverwaltung: Backups, Updates und Optimierung	481
18.1	Sicher ist sicher: Backups mit »UpdraftPlus« erstellen	481
18.1.1	Backup erstellen: Vom Webhoster, von Hand oder per Plugin	482
18.1.2	Das Plugin »UpdraftPlus« im Plugin-Verzeichnis	483
18.1.3	Schritt 1: UpdraftPlus installieren und aktivieren	483
18.1.4	Schritt 2: »Jetzt sichern« – ein manuelles Backup erstellen	484
18.1.5	Schritt 3: Das Backup herunterladen	486
18.1.6	Überblick: Was UpdraftPlus alles sichert (und was nicht)	487
18.2	Notfall: Website mit »UpdraftPlus« wiederherstellen	488
18.2.1	Option 1: Wiederherstellen mit funktionierendem WordPress-Backend	488
18.2.2	Option 2: Wiederherstellen, wenn das Backend nicht mehr funktioniert	490
18.3	Updates: WordPress, Themes und Plugins aktualisieren	491
18.3.1	Die Seite »Dashboard • Aktualisierungen« im Überblick	491
18.3.2	Automatische Updates für kleine und große Versionen von WordPress	491
18.3.3	Automatische Updates gibt es auch für Themes und Plugins	492
18.4	Der Gesundheitscheck: »Werkzeuge • Website-Zustand«	493
18.5	Praktisch: Automatische Umleitungen mit »Redirection«	495
18.6	Die Benutzerverwaltung von WordPress	496
18.7	Import/Export: Inhalte in ein anderes WordPress übertragen	498
18.7.1	Schritt 1: Daten aus einer WordPress-Installation exportieren	498
18.7.2	Schritt 2: Daten in WordPress importieren	499
18.8	Performance optimieren: Cache, Bilder, Datenbank	500
18.8.1	Cache: Die Auslieferung der Seiten beschleunigen	501

18.8.2	Bilder auf dem Weospace in moderne, platzsparende Formate konvertieren	502
18.8.3	Müllabfuhr: Die Daten in der Datenbank aufräumen	503
18.9	Zusätzliche Sicherheit für WordPress: »Two Factor« und »NinjaFirewall«	504
18.9.1	Zwei-Faktor-Authentifizierung zum Schutz der Benutzerkonten	504
18.9.2	NinjaFirewall – eine Brandschutzmauer für WordPress	505
18.10	Auf einen Blick	506
19	Tipps und Tricks	509
19.1	Superpraktisch: Blöcke ausblenden und wieder anzeigen	510
19.1.1	Eingebaut im Editor: Blöcke ausblenden und anzeigen	510
19.1.2	Blöcke ausblenden mit dem Plugin »Block Visibility«	511
19.2	Icons einfügen – per Block und per Plugin	512
19.2.1	Der »Icon-Block« im Editor	512
19.2.2	»The Icon Block«: SVG-Icons und -Grafiken im Editor einfügen	513
19.3	Dokumente duplizieren: »Yoast Duplicate Post«	514
19.4	Zurück nach oben: »Smooth Back To Top Button«	515
19.5	Inhaltsverzeichnis für lange Beiträge: »SimpleTOC«	516
19.6	Tipps für Datenschutzerklärung und Impressum	516
19.6.1	Die Seite für die »Datenschutzerklärung«	517
19.6.2	Hilfe bei der Datenschutzerklärung: »datenschutz-generator.de«	517
19.7	WordPress und KI: »Konnektoren« und das Plugin »AI«	519
19.7.1	WordPress und KI getrennt nutzen: Einfach, aber umständlich	519
19.7.2	KI innerhalb von WordPress nutzen: Konnektoren und das Plugin »AI«	520
19.7.3	»Einstellungen • Konnektoren«: API-Schlüssel für externe Dienste	520
19.7.4	Schritt 1: Den Konnektor für Mistral installieren und einrichten	522
19.7.5	Schritt 2: Das KI-fähige Plugin »AI« installieren und konfigurieren	523
19.7.6	Schritt 3: Titel, Beitragsbild und Textauszug per KI generieren lassen	525
19.8	Checklisten für Freischaltung und Wartung Ihrer WordPress-Site	527
19.8.1	Checkliste für das Frontend	528
19.8.2	Checkliste für Interaktionen	528

19.8.3	Checkliste für das Backend	529
19.8.4	Checkliste für SEO	529
19.8.5	Checkliste für die Wartung	530
19.9	Sie sind nicht allein: Die WordPress-Community	530
19.10	Auf einen Blick	531
Index		533