edv-buchversand.de

Einfach klar!

So schreiben Sie verständliche und überzeugende Texte

» Hier geht's direkt zum Buch

DAS INHALTS-VERZEICHNIS

Dieses Inhaltsverzeichnis wird Ihnen von www.edv-buchversand.de zur Verfügung gestellt.

INHALT

Versteht sich doch von selbst – oder? **9**

VERSTEHEN! 13

Was einen verständlichen Text ausmacht **15**

Verständlichkeitsmodelle und (KI-gestützte) Messbarkeit von Verständlichkeit **32**

Wie Texte richtig wirken – mit Logos, Ethos und Pathos **40**

Lesevergnügen: die Sinne ansprechen, den Leser überraschen **51**

WISSEN! 67

Für wen schreiben Sie? – Zielgruppen richtig ansprechen **69**

Texte logisch aufbauen **91**

Präzise formulieren **113**

Fachjargon und Standardsprache: das richtige Maß finden **123**

Impuls und Inspiration: Texte, die bewegen **138**

Redigieren: Kill your Darlings **150**

KI-Textgeneratoren einsetzen **160**

Gendersensible Sprache **173**

Barrierefreiheit mitdenken **192**

Vielfalt beachten – wertschätzend schreiben **208**

MACHEN! **223**

Antwort auf Beschwerde **225**

Aushang **229**

Formular (Antrag auf Balkonkraftwerk) **232**

Kondolenzbrief **235**

Geschäftsbericht, hier: Aktionärsbrief **238**

Information an Mitarbeitende im Intranet **242**

Kundenbrief **245**

Online registrieren **249**

Protokoll, hier: Eigentümerversammlung **256**

Instagram-Post **260**

LinkedIn-Post **263**

Freudiger Anlass: Gratulation **266**

Geheimhaltungsvereinbarung **270**

Information vom Amt **276**

Anleitung **280**

Kontomitteilung **284**

Merkblatt für die Briefwahl **289**

Unternehmensleitbild **293**

Aufruf zum ehrenamtlichen Engagement **297**

Stornierung bestätigen **301**

CHECKLISTEN 305

Checkliste 1: Was einen verständlichen Text ausmacht **307**

Checkliste 2: Verständlichkeitsmodelle und (KI-gestützte) Messbarkeit von Verständlichkeit **310**

Checkliste 3: Wie Texte richtig wirken – mit Logos, Ethos und Pathos **312**

Checkliste 4: Lesevergnügen: die Sinne ansprechen, den Leser überraschen **314**

Checkliste 5: Für wen schreiben Sie? – Zielgruppen richtig ansprechen **316**

Checkliste 6: Texte logisch aufbauen **319**

Checkliste 7: Präzise formulieren **321**

Checkliste 8: Fachjargon und Standardsprache: das richtige Maß finden **323**

Checkliste 9: Impuls und Inspiration: Texte, die bewegen **325**

Checkliste 10: Redigieren: Kill your Darlings **327**

Checkliste 11: KI-Textgeneratoren einsetzen **330**

Checkliste 12: Gendersensible Sprache **332**

Checkliste 13: Barrierefreiheit mitdenken **335**

Checkliste 14: Vielfalt beachten – wertschätzend schreiben **337**

ANHANG **341**

Literaturverzeichnis **342**

Dank **346**

Index **349**