

Auf einen Blick

TEIL I Grundlagen

- 1 Einführung in Enterprise Content Management 23
- 2 Enterprise Content Management und SAP 47

TEIL II Enterprise Content Management mit SAP-Standardwerkzeugen

- 3 Die ECM-Standardwerkzeuge von SAP im Überblick 67
- 4 Ablage und Archivierung mit SAP-Standardwerkzeugen 93
- 5 Content Management mit SAP-Standardwerkzeugen 149

TEIL III Enterprise Content Management mit OpenText-Werkzeugen

- 6 Die SAP-zertifizierten ECM-Werkzeuge von OpenText im Überblick 209
- 7 Input Management mit OpenText-Werkzeugen 227
- 8 Content Management mit OpenText-Werkzeugen 303
- 9 Ablage und Archivierung mit OpenText-Werkzeugen 397
- 10 Output Management mit SAP Document Presentment by OpenText 421

TEIL IV Erweitertes Enterprise Content Management und neue Lösungen

- 11 Enterprise Content Management in SAP S/4HANA 457
- 12 Enterprise Content Management in SAP-Cloud-Lösungen 505

Inhalt

Vorwort	13
Einleitung	15

TEIL I Grundlagen

1 Einführung in Enterprise Content Management 23

1.1 Warum benötigen Sie ein Enterprise Content Management?	23
1.2 Abgrenzung und Begriffsklärung	26
1.3 Komponenten von Enterprise Content Management	29
1.4 Enterprise Content Management als Strategie	32
1.5 Lösungen für Dokumentenverwaltung, Enterprise Content Management und Enterprise Resource Planning	36
1.6 Standards, Richtlinien und rechtliche Aspekte	39
1.6.1 Gesetzliche Anforderungen an die Aufbewahrung von Dokumenten	39
1.6.2 Betriebswirtschaftliche Aspekte der Archivierung	43
1.6.3 Verfahrensdokumentation	45

2 Enterprise Content Management und SAP 47

2.1 Content in SAP-Geschäftsprozessen	48
2.2 Die ECM-Strategie von SAP	53
2.2.1 Historische Entwicklung der ECM-Strategie	53
2.2.2 Aktuelle ECM-Werkzeuge von SAP	55
2.2.3 OpenText als strategischer Partner für ECM	58
2.3 Anforderungen an ECM im SAP-Umfeld	60
2.4 Referenzprozess für dieses Buch: Von der Bestellanforderung bis zum Zahlungseingang	62

TEIL II Enterprise Content Management mit SAP-Standardwerkzeugen

3 Die ECM-Standardwerkzeuge von SAP im Überblick 67

3.1 Werkzeuge für das Input Management 69

3.1.1 Ablageszenarien mit Integration von SAP Business Workflow 69

3.1.2 Ablageszenarien mit Integration von Barcodetechnologie 71

3.2 Werkzeuge für das Content Management 73

3.2.1 Dokumentenverwaltungssystem 74

3.2.2 SAP Business Workflow 75

3.2.3 Business Workplace 76

3.2.4 Generische Objektdienste 78

3.2.5 SAP Easy Document Management 78

3.2.6 SAP Folders Management 79

3.2.7 Viewer im SAP-System 80

3.3 Werkzeuge zur Ablage und Archivierung 81

3.3.1 SAP ArchiveLink 82

3.3.2 SAP Content Server und SAP Cache Server 83

3.3.3 SAP Information Lifecycle Management 85

3.4 Werkzeuge für das Output Management 86

3.4.1 Formulartechnologien 87

3.4.2 Nachrichtensteuerung 88

3.4.3 SAP-Spool-System 91

4 Ablage und Archivierung mit SAP-Standardwerkzeugen 93

4.1 SAP ArchiveLink 94

4.1.1 Einführung in die Funktionsweise von SAP ArchiveLink ... 94

4.1.2 Szenarien für die Ablage von Dokumenten 101

4.1.3 Administration der Dokumentenablage 108

4.1.4 Einrichtung und Customizing von SAP ArchiveLink 115

4.2 SAP Content Server 138

4.2.1 Architektur des SAP Content Servers 139

4.2.2 Administration des SAP Content Servers 140

4.2.3 Einrichtung und Customizing des SAP Content Servers 141

5 Content Management mit SAP-Standardwerkzeugen 149

5.1 Generische Objektdienste 149

5.1.1 Funktionen der generischen Objektdienste 149

5.1.2 Customizing der SAPoffice-Ablage 155

5.1.3 Eigene Services in die generischen Objektdienste einbinden 161

5.2 Document Viewer 165

5.3 Dokumentenverwaltungssystem 167

5.3.1 Einführung in die Funktionsweise des Dokumentenverwaltungssystems 167

5.3.2 Anlegen, Anzeigen und Ändern von Dokumentinfosätzen 169

5.3.3 Bearbeitung von Dokumenten mit Unterstützung von SAP Business Workflow 176

5.3.4 Einrichtung und Customizing des Dokumentenverwaltungssystems 178

5.3.5 Customizing von SAP Business Workflow für das Dokumentenverwaltungssystem 190

5.4 SAP Easy Document Management 202

5.4.1 Funktionen von SAP Easy Document Management 202

5.4.2 Installation von SAP Easy Document Management 206

TEIL III Enterprise Content Management mit OpenText-Werkzeugen

6 Die SAP-zertifizierten ECM-Werkzeuge von OpenText im Überblick 209

6.1 Die ECM-Suite von OpenText 209

6.2 OpenText-Werkzeuge für das Input Management 214

6.3 OpenText-Werkzeuge für das Content Management 216

6.4	OpenText-Werkzeuge für die Ablage und Archivierung	219
6.5	OpenText-Werkzeuge für das Output Management	223
7	Input Management mit OpenText-Werkzeugen	227
<hr/>		
7.1	ECM-Strategie und rechtliche Rahmenbedingungen für das Input Management	227
7.2	SAP Invoice Management by OpenText	231
7.2.1	Einführung in die Funktionsweise von SAP Invoice Management	232
7.2.2	Rollen und Berechtigungen in SAP Invoice Management	234
7.2.3	Rechnungsbearbeitung mit SAP Invoice Management	236
7.2.4	Reporting in SAP Invoice Management	256
7.2.5	Einrichtung und Customizing von SAP Invoice Management	257
7.3	SAP Digital Content Processing by OpenText	274
7.3.1	Einführung in die Funktionsweise von SAP Digital Content Processing	275
7.3.2	Beispiel: Prozess zur Verkaufsauftragsverarbeitung	277
7.3.3	Einrichtung und Customizing von SAP Digital Content Processing	290
8	Content Management mit OpenText-Werkzeugen	303
<hr/>		
8.1	SAP Document Access by OpenText	307
8.1.1	Einführung in die Funktionsweise von SAP Document Access	308
8.1.2	Anlegen der Bestellung	309
8.1.3	Wareneingang erfassen	312
8.1.4	Rechnung erfassen	313
8.1.5	ArchiveLink PLUS	316
8.1.6	Einrichtung und Customizing von SAP Document Access	318

8.2	SAP Extended ECM by OpenText	344
8.2.1	Einführung in die Funktionsweise von SAP Extended ECM	346
8.2.2	Purchase-to-Pay mit SAP Extended ECM	354
8.2.3	Einrichtung und Customizing von SAP Extended ECM	368
9	Ablage und Archivierung mit OpenText-Werkzeugen	397
<hr/>		
9.1	Archivierungsinfrastruktur	398
9.2	SAP Archiving by OpenText	399
9.2.1	Einführung in die Funktionsweise von SAP Archiving	400
9.2.2	Einrichtung und Customizing von SAP Archiving	404
9.3	SAP Content Server und SAP Archiving by OpenText im Vergleich	419
10	Output Management mit SAP Document Presentment by OpenText	421
<hr/>		
10.1	Einführung in die Funktionsweise von SAP Document Presentment	422
10.2	Anwendungsszenarien für SAP Document Presentment	429
10.2.1	Bearbeitung von Live Letters	429
10.2.2	Druckausgabe von SAP-Formularen	429
10.2.3	Kundenkorrespondenz bearbeiten	432
10.3	Einrichtung und Customizing von SAP Document Presentment	437
TEIL IV Erweitertes Enterprise Content Management und neue Lösungen		
11	Enterprise Content Management in SAP S/4HANA	457
<hr/>		
11.1	ECM-Strategie für SAP S/4HANA	457

11.2 Ablage und Archivierung in SAP S/4HANA	462
11.2.1 SAP ArchiveLink, CMIS und ECMI	463
11.2.2 SAP Content Server	465
11.3 Content Management in SAP S/4HANA	469
11.3.1 Standard-ECM-Werkzeuge in SAP S/4HANA	470
11.3.2 SAP-Fiori-App Manage Documents	473
11.3.3 Attachment Service	478
11.4 Output Management in SAP S/4HANA	480
11.4.1 Einführung in die Funktionsweise des neuen Output Managements	480
11.4.2 Einrichtung und Customizing des Output Managements in SAP S/4HANA	486
11.5 OpenText-Werkzeuge für SAP S/4HANA	501

12 Enterprise Content Management in SAP-Cloud-Lösungen

12.1 SAP Cloud Platform	506
12.1.1 SAP Document Center	507
12.1.2 SAP Cloud Platform Forms by Adobe	526
12.2 SAP C/4HANA und OpenText	540
12.3 SAP SuccessFactors und OpenText	549

Anhang

A Wichtige Transaktionen	555
B Bezeichnungen für die OpenText-ECM-Werkzeuge	558
C Weiterführende Literatur und Quellen	559
D Der Autor	560
 Index	 561